

# PROGRAMME FORMATION K-SUP NIVEAU 1

## MATIN (9h30/12h30)

- Présentation (30')

- Sites institutionnels : les 6 portails et la version anglaise
- Autres sites : composantes, services, centre de recherche etc...
- Site communication : liens vers les procédures communication.
- Présentation du site de la formation
- Connexion au back office de K-sup

- Présentation de la page d'accueil de K-sup (15')

- Mes fiches
- Moteur de recherche
- + Modification en front office
- Fiches à valider
- Dernières informations

- Liste des fiches « contenus » (15')

- Présentation rapide des différents types de fiches

- Fiche annuaire (15')

- Rappel informations personnelles

- Présentation des « bonnes pratiques » (15')

- Poids des photos, médiathèque, différents types de visuels, tutoriels
- Charte graphique
- Outil copier/coller
- Présentation « accessibilité », égalité femme/homme, point médian

## PAUSE (11h00/11h15)

- Fiche actualité (45')

- Rattachement (rubrique, structure)
- Fonctionnement des dates
- Thématiques
- Résumé, description, vignette
- Exercice

- Fiche article (30')

- Présentation du contenu
- Requête publication
- Exercice

## FIN DE LA MATINEE (12h30)

# PROGRAMME FORMATION K-SUP NIVEAU 1

## APRES-MIDI (13h30/16h30)

- Page libre (60')

- Rattachement (rubrique, structure)
- Bloc de contenu
- Exercice
- Style de titre
- Liens (les différents types de liens)
- Exercice
- Toolbox (description des outils)
- Insertion de médias (rappel des droits)
- Flux RSS
- Exercice global

- Fiche document (30')

- Présentation du contenu
- Exercice

## PAUSE (15h00/15h15)

- Onglet « suivi » et « diffusion » (15')

- Liens vers les fiches
- Diffuser dans plusieurs rubriques

- Requête automatique (30')

- Différents types de requête (actualité, document, fiche formation)
- Fil d'information (listes manuelles)
- Exercice

- Pluggin Agenda (30')

- Affichage classique (outil toolbox)
- Affichage calendaire (rubrique)
- Rappel plugin agenda (actualité)
- Exercice

- Bilan et clôture (15')

- Suppression de toutes les fiches
- Suppression des documents téléchargés
- Questions/réponses

## FIN DE LA FORMATION (16h45)

(Bilan de la formation accompagnement individuel)



# **PROGRAMME FORMATION K-SUP NIVEAU 2**

## **MATIN** (9h00/12h30)

- **Présentation (15')**

- *Présentation du site de la formation*
- *Connexion au back office de K-sup*

- **Rappel « Page libre » (15')**

- *Rappel des « bonnes pratiques »*
- *Exercice*

- **Gestion des rubriques de site (90')**

- *Modification/création*
- *Personnalisation (réseaux sociaux, vous êtes, intranet, pied de page)*
- *Rubrique masquée*
- *Différents types de « page de tête »*
- *Sous-rubrique*
- *Encadré générique*
- *Exercice*

## **PAUSE** (11h00/11h15)

- **Formulaire en ligne (45')**

- *Création/modification*
- *Rappel de la procédure*
- *Suppression des données*
- *Exercice*

- **Agenda événementiel (30')**

- *Affichage classique (outil toolbox)*
- *Affichage calendaire (rubrique)*
- *Rappel plugin agenda (actualité)*

- **Bilan (15')**

- *Questions/Réponses*
- *Suppression de toutes les fiches des référents*

**FIN DE LA FORMATION** (12h30)  
(Bilan de la formation accompagnement individuel)